

Số: 05/KH-MNSK

Ea Kar, ngày 24 tháng 02 năm 2026

## KẾ HOẠCH GIÁO DỤC THÁNG 03 NĂM 2026

### I. Mục tiêu giáo dục trong tháng

#### 1. Trọng tâm công tác chăm sóc, nuôi dưỡng

Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ; thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

Duy trì tỷ lệ chuyên cần ổn định; theo dõi chặt chẽ tình hình sức khỏe của trẻ trong thời điểm giao mùa; kịp thời phối hợp với cha mẹ trẻ trong công tác chăm sóc và phòng bệnh.

Thực hiện nghiêm quy trình vệ sinh, khử khuẩn lớp học, đồ dùng, đồ chơi; tăng cường công tác phòng, chống các bệnh truyền nhiễm theo mùa.

Xây dựng và thực hiện thực đơn cân đối, hợp lý, phù hợp theo mùa; đảm bảo quy trình bếp ăn một chiều, lưu mẫu thực phẩm đúng quy định, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

#### 2. Trọng tâm công tác giáo dục

Tổ chức thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ Chương trình giáo dục mầm non theo kế hoạch tháng 3 với chủ đề: “Thế giới thực vật - Giao thông”, phù hợp từng độ tuổi.

Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động theo hướng lấy trẻ làm trung tâm; tăng cường hoạt động trải nghiệm, quan sát, thực hành nhằm phát huy tính tích cực, chủ động của trẻ.

Tổ chức các hoạt động giáo dục an toàn giao thông thông qua sinh hoạt tập thể, trò chơi tình huống và hoạt động thực tế; hình thành cho trẻ nhận thức và hành vi phù hợp với lứa tuổi.

Chuẩn bị và tham gia Hội thi Aerobic mầm non cấp xã ngày 05/3/2026, đảm bảo chất lượng, an toàn, đạt kết quả cao.

Chú trọng phát triển toàn diện cho trẻ ở các lĩnh vực: thể chất, ngôn ngữ, nhận thức, tình cảm - kỹ năng xã hội và thẩm mỹ.

#### 3. Trọng tâm công tác nề nếp, kỹ năng

Củng cố và duy trì nề nếp học tập, sinh hoạt của trẻ; thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt một ngày tại trường.

Rèn luyện kỹ năng tự phục vụ phù hợp độ tuổi; giáo dục trẻ thói quen giữ gìn vệ sinh cá nhân và môi trường.

Giáo dục trẻ lễ phép, đoàn kết, biết chia sẻ, giúp đỡ bạn; thực hiện tốt hành vi văn minh trong giao tiếp hằng ngày.

Hình thành ý thức chấp hành một số quy định đơn giản về an toàn giao thông và kỹ năng bảo đảm an toàn cho bản thân.

## II. Nội dung kế hoạch giáo dục trong tháng

### 1. Hoạt động giáo dục, chăm sóc chính khóa

Nhóm/Lớp	Chủ đề/Nội dung giáo dục trọng tâm	Thời gian thực hiện	Giáo viên phụ trách
Nhà trẻ	Thế giới thực vật + Giao thông	Tháng 03/2026	GVCN
Mầm	Thế giới thực vật + Giao thông		GVCN
Chồi	Thế giới thực vật + Giao thông		GVCN
Lá	Thế giới thực vật + Giao thông		GVCN

### 2. Hoạt động giáo dục ngoài giờ / Hoạt động trải nghiệm

Nội dung hoạt động	Hình thức tổ chức	Thời gian	Đối tượng	Phụ trách
Trò chuyện chủ đề thế giới thực vật, giao thông	Sinh hoạt theo nhóm/lớp	Tuần 01	Toàn trường	GVCN
Tổ chức chuyên đề Giao thông	Sinh hoạt tập thể	Tuần 03	Toàn trường	BGH, GV, NV
Tổ chức trò chơi tìm hiểu các phương tiện giao thông và luật lệ khi tham gia giao thông	Trong lớp/sân trường	Hàng tuần	Toàn trường	GV, NV

### 3. Công tác phối hợp với cha mẹ trẻ

Thông báo kế hoạch giáo dục tháng 03/2026 đến cha mẹ trẻ thông qua bảng tin của nhà trường.

Phối hợp tuyên truyền chăm sóc sức khỏe trẻ trong thời điểm giao mùa; phòng, chống các bệnh truyền nhiễm thường gặp.

Vận động cha mẹ trẻ phối hợp rèn luyện kỹ năng tự phục vụ và giáo dục an toàn giao thông cho trẻ tại gia đình.

### 4. Thực đơn bán trú tháng 3 (02/03/2026 – 31/03/2026)

Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
+ Bữa trưa: Cơm trắng Trứng chiên thịt heo Canh rau cải nấu thịt + Bữa xế: Phở nấu thịt bò	+ Bữa trưa: Cơm trắng Giò sốt cà chua Bí xanh nấu thịt + Bữa xế: Sữa bột Vitanutri Grow A+	+ Bữa trưa: Mì Quảng Nước sốt thịt gà. +Bữa xế: Cháo cà rốt thịt gà	+ Bữa trưa: Cơm trắng Cá sốt cà chua Canh chua nấu cá + Bữa xế: Sữa bột Vitanutri Grow A+	+ Bữa trưa: Cơm trắng Trứng cút kho thịt heo Canh bí đỏ nấu thịt + Bữa xế: Nui nấu thịt heo

## III. Phân công tổ chức thực hiện

### 1. Ban Giám hiệu:

Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục tháng; kịp thời điều chỉnh khi cần thiết.

**2. Tổ chuyên môn:**

Triển khai kế hoạch đến từng nhóm/lớp; hướng dẫn, theo dõi và đánh giá kết quả thực hiện; tổng hợp báo cáo theo quy định.

**3. Giáo viên:**

Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhóm/lớp; tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả và an toàn.

**4. Nhân viên nuôi dưỡng, y tế:**

Thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và theo dõi sức khỏe trẻ.

**IV. Kiểm tra, đánh giá**

Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch theo tuần và cuối tháng.

Đánh giá mức độ đạt được các mục tiêu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Rút kinh nghiệm, đề ra biện pháp điều chỉnh cho kế hoạch tháng tiếp theo (nếu cần).

**VI. Tổ chức công khai**

Kế hoạch giáo dục tháng 03/2026 được công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường Website: <https://c0saokhue-eakar.daklak.edu.vn> và niêm yết tại bảng tin theo quy định.

Thời điểm công khai: Trước ngày 25/02/2026.

**Nơi nhận:**

- Các TCM, nuôi dưỡng (thực hiện);
- Lưu: VT, HSCM.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Hoàng Thị Sinh**

