

Số: 08/KH-MNSK

Ea Kar, ngày 24 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC THÁNG 4 NĂM 2026

I. Mục tiêu giáo dục trong tháng

1. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng

Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định an toàn tại lớp, kịp thời phát hiện và khắc phục nguy cơ mất an toàn.

Duy trì tỷ lệ chuyên cần theo kế hoạch; thực hiện điểm danh, theo dõi sĩ số hằng ngày. Theo dõi sát sức khỏe trẻ trong thời điểm giao mùa, phát hiện sớm các biểu hiện bệnh để xử lý kịp thời; phối hợp chặt chẽ với cha mẹ trẻ trong chăm sóc, phòng bệnh cho trẻ.

Xây dựng thực đơn đảm bảo cân đối dinh dưỡng, phù hợp thời tiết; tăng cường rau xanh, nước uống cho trẻ. Thực hiện nghiêm quy trình bếp ăn một chiều, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn; đảm bảo an toàn thực phẩm.

Tăng cường kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các nội dung trên tại các lớp, kịp thời chấn chỉnh, rút kinh nghiệm và nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

2. Công tác giáo dục

Tổ chức thực hiện đầy đủ Chương trình giáo dục mầm non tháng 4 với chủ đề “Nước và hiện tượng tự nhiên”, đảm bảo phù hợp độ tuổi. Xây dựng kế hoạch tuần, ngày cụ thể, nội dung liên kết, phát triển từ dễ đến khó, đảm bảo đủ các lĩnh vực phát triển cho trẻ.

Đổi mới phương pháp theo hướng lấy trẻ làm trung tâm; tăng cường các hoạt động trải nghiệm, khám phá như chơi với nước, thí nghiệm đơn giản, quan sát thời tiết... nhằm phát triển tư duy và kỹ năng cho trẻ.

Tổ chức các hoạt động trọng tâm: chuyên đề STEAM cho trẻ 5-6 tuổi theo quy trình EDP; hoạt động ứng dụng CNTT cho trẻ 4-5 tuổi (11/4/2026); hội thi “Rung chuông vàng” cấp trường cho trẻ 5 tuổi (25/4/2026).

Tăng cường công tác kiểm tra, thăm lớp, dự giờ; kịp thời góp ý, điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục tại các lớp.

3. Công tác rèn nề nếp, kỹ năng

Tiếp tục củng cố nề nếp học tập, sinh hoạt hằng ngày; thực hiện đầy đủ các hoạt động theo quy định. Rèn cho trẻ thói quen tự giác, trật tự: xếp hàng, chờ đến lượt, giữ gìn và thu dọn đồ dùng sau khi chơi.

Tăng cường rèn kỹ năng tự phục vụ phù hợp độ tuổi; giáo dục trẻ giữ vệ sinh cá nhân, môi trường; lễ phép, biết chào hỏi, đoàn kết, chia sẻ và có hành vi giao tiếp văn minh. Đồng thời, trang bị cho trẻ một số kỹ năng đảm bảo an toàn như tránh nơi nguy hiểm, không theo người lạ, biết kêu cứu khi cần thiết.

Tăng cường kiểm tra, theo dõi việc thực hiện nề nếp, kỹ năng tại các lớp; kịp thời nhắc nhở, điều chỉnh nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục.

II. Nội dung kế hoạch giáo dục trong tháng

1. Hoạt động giáo dục, chăm sóc chính khóa

Nhóm/Lớp	Chủ đề/Nội dung giáo dục trọng tâm	Thời gian thực hiện	Giáo viên phụ trách
Nhà trẻ	Nước - Hiện tượng tự nhiên	Tháng 4/2026	GVCN
Mầm	Nước - Hiện tượng tự nhiên		GVCN
Chồi	Nước - Hiện tượng tự nhiên		GVCN
Lá	Nước - Hiện tượng tự nhiên		GVCN

2. Hoạt động giáo dục ngoài giờ / Hoạt động trải nghiệm

Nội dung hoạt động	Hình thức tổ chức	Thời gian	Đối tượng	Phụ trách
Trò chuyện chủ đề Nước và hiện tượng tự nhiên	Sinh hoạt theo nhóm/lớp	Tuần 1	Toàn trường	GVCN
Tổ chức chuyên đề	Sinh hoạt tập thể	Tuần 02	Toàn trường	BGH, GV, NV
Tổ chức trò chơi, các hoạt động trải nghiệm với thiên nhiên	Trong lớp/sân trường	Hàng tuần	Toàn trường	GV, NV

3. Công tác phối hợp với cha mẹ trẻ

Thông báo kịp thời kế hoạch giáo dục tháng 4/2026 đến cha mẹ trẻ thông qua bảng tin, nhóm lớp và các kênh thông tin của nhà trường; đảm bảo cha mẹ trẻ nắm bắt được nội dung, mục tiêu giáo dục để phối hợp thực hiện.

Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ trẻ về chăm sóc sức khỏe cho trẻ trong thời điểm giao mùa. Đồng thời, khuyến khích cha mẹ trẻ theo dõi sức khỏe trẻ hằng ngày và thông tin kịp thời cho giáo viên khi trẻ có biểu hiện bất thường.

Phối hợp với cha mẹ trẻ trong việc rèn luyện các kỹ năng tự phục vụ phù hợp với độ tuổi tại gia đình như: tự ăn, tự mặc quần áo, giữ gìn vệ sinh cá nhân, sắp xếp đồ dùng cá nhân gọn gàng; tạo sự thống nhất giữa gia đình và nhà trường trong giáo dục trẻ.

Vận động cha mẹ trẻ tích cực tham gia các hoạt động của lớp, của nhà trường; hỗ trợ nguyên vật liệu, đồ dùng phục vụ các hoạt động học tập, vui chơi, trải nghiệm của trẻ theo chủ đề.

Duy trì trao đổi thông tin thường xuyên giữa giáo viên và cha mẹ trẻ về tình hình học tập, sức khỏe và sự phát triển của trẻ; kịp thời phối hợp xử lý các vấn đề phát sinh, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

4. Thực đơn bán trú tháng 4 (01/4/2026 – 29/4/2026)

Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
-------	-------	-------	-------	-------

+ Bữa trưa: Com trắng Trứng chiên thịt heo Canh rau cải nấu thịt + Bữa xế: Phở nấu thịt bò	+ Bữa trưa: Com trắng Giò sốt cà chua Bí xanh nấu thịt + Bữa xế: Sữa bột Vitanutri Grow A+	+ Bữa trưa: Mì Quảng Nước sốt thịt gà. +Bữa xế: Cháo cà rốt thịt gà	+ Bữa trưa: Com trắng Thịt băm xào khoai tây Canh lá giang nấu thịt + Bữa xế: Sữa bột Vitanutri Grow A+	+ Bữa trưa: Com trắng Trứng cút kho thịt heo Canh bí đỏ nấu thịt + Bữa xế: Nui nấu thịt heo
---	--	---	---	--

III. Phân công tổ chức thực hiện

1. Ban Giám hiệu:

Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục tháng; kịp thời điều chỉnh khi cần thiết.

2. Tổ chuyên môn:

Triển khai kế hoạch đến từng nhóm/lớp; hướng dẫn, theo dõi và đánh giá kết quả thực hiện; tổng hợp báo cáo theo quy định.

3. Giáo viên:

Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhóm/lớp; tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả và an toàn.

4. Nhân viên nuôi dưỡng, y tế:

Thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và theo dõi sức khỏe trẻ.

IV. Kiểm tra, đánh giá

Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch theo tuần và cuối tháng.

Đánh giá mức độ đạt được các mục tiêu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Rút kinh nghiệm, đề ra biện pháp điều chỉnh cho kế hoạch tháng tiếp theo (nếu cần).

VI. Tổ chức công khai

Kế hoạch giáo dục tháng 4/2026 được công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường Website: <https://c0saokhue-eakar.daklak.edu.vn> và niêm yết tại bảng tin theo quy định.

Thời điểm công khai: Trước ngày 25/3/2026.

Nơi nhận:

- Các TCM, nuôi dưỡng (thực hiện);
- Lưu: VT, HSCM.



HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Sinh

